

KẾ HOẠCH
Thực hiện cải cách hành chính năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 192/KH-UBND ngày 20/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng thực hiện cải cách hành chính năm 2023;

Căn cứ Kế hoạch số 64/KH-STP ngày 10/12/2021 của Sở Tư pháp, cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2030 tại Sở Tư pháp tỉnh Sóc Trăng;

Sở Tư pháp ban hành Kế hoạch thực hiện cải cách hành chính (CCHC) năm 2023, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

Triển khai đồng bộ các nội dung, chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp nhằm đẩy mạnh CCHC theo Chương trình tổng thể CCHC giai đoạn 2021 - 2030 của tỉnh và Kế hoạch CCHC giai đoạn 2021 - 2030 tại Sở Tư pháp đạt hiệu quả, chất lượng.

Bám sát các chủ trương, Nghị quyết của Đảng, Nghị quyết của Tỉnh ủy, chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ và của UBND tỉnh về CCHC.

Xác định rõ trách nhiệm trong triển khai thực hiện các nhiệm vụ về CCHC. Có giải pháp triển khai cụ thể để đảm bảo tính khả thi của Kế hoạch; đổi mới, nâng cao chất lượng, vận hành đồng bộ và có hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật.

II. CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Cải cách thể chế

Tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả, trách nhiệm trong quá trình xây dựng, thẩm định và tham mưu ban hành văn bản QPPL đảm bảo tính hợp Hiến, hợp pháp và có tính khả thi cao.

Thường xuyên rà soát, tự kiểm tra, kiểm tra các văn bản QPPL theo quy định để kịp thời phát hiện và kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ hoặc ban hành mới cho phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành và tình hình thực tế của địa phương.

Triển khai có hiệu quả công tác theo dõi thi hành pháp luật các lĩnh vực trọng tâm liên ngành, trọng tâm của địa phương

Tăng cường thực hiện hoạt động phổ biến giáo dục pháp luật có trọng tâm, trọng điểm.

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

Kiểm soát chặt chẽ việc công bố các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp theo quy định của pháp luật.

Kịp thời công khai TTHC đầy đủ, rõ ràng trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và Trang Thông tin điện tử của Sở, tạo điều kiện cho người dân, tổ chức tìm hiểu và thực hiện.

Tổ chức thực hiện có hiệu quả Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC đảm bảo đạt mục tiêu, nhiệm vụ, lộ trình đã đề ra. Tăng cường việc tiếp nhận và giải quyết TTHC trên môi trường điện tử; tăng tỷ lệ tiếp nhận hồ sơ và giải quyết trả kết quả TTHC thông qua dịch vụ BCCI; giảm tỷ lệ trễ hẹn trong giải quyết hồ sơ; nghiêm túc việc xin lỗi người dân, tổ chức khi để xảy ra trễ hẹn. Thường xuyên theo dõi, chấn chỉnh tác phong, lề lối và thái độ làm việc của công chức tại Bộ phận một cửa.

Rà soát, kiến nghị phương án, sáng kiến đơn giản hóa thành phần hồ sơ, các quy định hành chính, TTHC, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp trong thực hiện TTHC. Triển khai hiệu quả công tác rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ.

Tiếp nhận và xử lý kịp thời các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

Tiếp tục rà soát, kiện toàn cơ cấu tổ chức bộ máy ngành Tư pháp đảm bảo tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả theo tinh thần Đề án 08-ĐA/TU ngày 24/8/2018 (ban hành kèm theo Quyết định số 1095-QĐ/TU) của Tỉnh uỷ Sóc Trăng về đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy trong hệ thống chính trị tỉnh Sóc Trăng tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả theo Nghị quyết số 18-NQ/TW, Nghị quyết số 19-NQ/TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khoá XII.

Thực hiện cơ cấu số lượng lãnh đạo tại cơ quan theo các tiêu chí quy định. Sử dụng biên chế hành chính, số lượng người làm việc không vượt so với số lượng được giao.

Tăng cường cải tiến phương thức làm việc, ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin trong xử lý công việc trên môi trường số, tổ chức họp, hội nghị bằng hình thức trực tuyến, không giấy tờ nhằm nâng cao năng lực chỉ đạo điều hành, hiệu quả hoạt động của cơ quan.

4. Cải cách chế độ công vụ

Thực hiện nghiêm các quy định về quản lý, sử dụng công chức, viên chức; bảo đảm cơ chế cạnh tranh lành mạnh, dân chủ, công khai, minh bạch trong tuyển dụng, bổ nhiệm, đề bạt công chức, viên chức.

Xây dựng đội ngũ công chức, viên chức đảm bảo tiêu chuẩn, chức danh theo quy định; nâng cao chất lượng, tinh thần trách nhiệm, đạo đức, tác phong

chuyên nghiệp, kỷ luật, kỷ cương, thân thiện và tận tình phục vụ nhân dân trong thực thi công vụ.

Tiếp tục đổi mới hình thức, chương trình bồi dưỡng đảm bảo thiết thực, phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ.

5. Cải cách tài chính công

Tiếp tục triển khai thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm, nâng cao hiệu quả sử dụng kinh phí quản lý hành chính, hoạt động sự nghiệp đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, tăng thu nhập cho công chức, viên chức và người lao động.

Rà soát điều chỉnh, bổ sung hoặc ban hành mới các quy định, tiêu chuẩn định mức có liên quan đến quản lý, sử dụng tài sản công, đảm bảo nội dung và công khai đúng quy định.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

Triển khai các nhiệm vụ, giải pháp trong việc thực hiện chuyển đổi số đạt mục tiêu, nhiệm vụ, lộ trình đề ra.

Rà soát, đánh giá và tái cấu trúc quy trình nghiệp vụ cung cấp dịch vụ công trên Cổng Dịch vụ công tỉnh.

Đẩy nhanh tiến độ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo quy định, đáp ứng yêu cầu kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công.

Cải tiến việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động cơ quan theo lộ trình Kế hoạch số 86/KH-UBND tỉnh ngày 22/6/2022 của UBND tỉnh.

Nghiên cứu đề xuất triển khai ít nhất 01 mô hình sáng kiến hoặc giải pháp nâng cao hiệu quả thực hiện nhiệm vụ trong lĩnh vực tư pháp.

7. Công tác chỉ đạo điều hành

Tiếp tục tổ chức triển khai Kế hoạch CCHC tỉnh, của Sở Tư pháp giai đoạn 2021 – 2030 và các Kế hoạch, Đề án khác có liên quan đến CCHC đảm bảo mục tiêu, lộ trình đề ra.

Tổ chức đánh giá, xác định Chỉ số CCHC cấp tỉnh, Chỉ số CCHC và điều tra, khảo sát đo lường sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan.

Ban hành Kế hoạch tuyên truyền CCHC, kế hoạch kiểm tra CCHC năm 2023 đảm bảo hiệu quả, thiết thực.

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CỤ THỂ

Nhiệm vụ chung	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
Cải cách thể chế	- Rà soát văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND tỉnh ban	Báo cáo kiểm tra, rà soát văn bản	Phòng XDKTVBQPP L&TĐTHPL	Các Phòng, đơn vị sự nghiệp	Theo quy định của Trung ương

	<p>hành trong lĩnh vực tư pháp theo Kế hoạch của UBND tỉnh</p> <p>- Tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật của UBND tỉnh đảm bảo theo Kế hoạch của UBND tỉnh</p>	<p>QPPL của ngành chung vào Báo cáo rà soát của tỉnh</p>		<p>thuộc Sở</p>	<p>và của tỉnh</p>
	<p>Lập đề nghị xây dựng văn bản QPPL và Tổ chức soạn thảo văn bản QPPL khi được cơ quan có thẩm quyền chấp thuận phân công soạn thảo.</p>	<p>Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh/Nghị quyết của HĐND tỉnh</p>	<p>Các phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở được giao chủ trì soạn thảo</p>	<p>Phòng XDKTVBQPPL&TDT HPL</p>	<p>Năm 2023</p>
	<p>Xây dựng Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật trong các lĩnh vực trọng tâm liên ngành của địa phương</p>	<p>- Kế hoạch của UBND tỉnh</p> <p>- Kế hoạch của Sở Tư pháp</p>	<p>Phòng XDKTVBQPP L&TDTHPL</p>	<p>Các Phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở và các cơ quan, đơn vị có liên quan</p>	<p>Năm 2023</p>
	<p>Tổ chức thực hiện hiệu quả các hoạt động theo dõi thi hành pháp luật ở địa phương</p>	<p>- Kế hoạch kiểm tra, điều tra, khảo sát của UBND tỉnh và Sở Tư pháp</p> <p>- Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra, điều tra, khảo sát của UBND tỉnh và Sở Tư pháp</p> <p>- Báo cáo kết quả kiểm tra, điều tra, khảo sát.</p> <p>- Văn bản chỉ đạo, chấn chỉnh và kiến nghị hoàn thiện các quy định của pháp luật trong các lĩnh vực của UBND</p>	<p>Phòng XDKTVBQPP L&TDTHPL</p>	<p>Các Phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở và các cơ quan, đơn vị có liên quan</p>	<p>Năm 2023</p>

		tỉnh.			
	Báo cáo công tác theo dõi thi hành pháp luật	Báo cáo	Phòng XDKTVBQPP L&TDTHPL	Các Phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở và các cơ quan, đơn vị có liên quan	2023
	Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch phổ biến giáo dục pháp luật năm 2023.	- Kế hoạch của UBND tỉnh - Báo cáo kết quả thực hiện	Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật	Các phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở và các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong năm 2023
Cải cách TTHC	Xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm soát, rà soát TTHC năm 2023.	- Kế hoạch - Báo cáo kết quả thực hiện	Văn phòng	Các Phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở	- Tháng 01/2023 - Định kỳ hàng quý và năm 2023
	Công bố TTHC mới ban hành, được sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ.	Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh	Các Phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở	Văn phòng	Thường xuyên
	Thực hiện rà soát, kiến nghị các cấp thẩm quyền bãi bỏ, hủy bỏ, sửa đổi, bổ sung các TTHC không còn phù hợp.	Báo cáo kết quả hoặc văn bản kiến nghị	Văn phòng	Các Phòng có liên quan	Hàng quý và năm 2023
	Thực hiện hiệu quả công tác rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước	Quyết định công bố TTHC nội bộ của Chủ tịch UBND tỉnh (nếu qua rà soát, thống kê có TTHC nội bộ do Sở Tư pháp tham mưu ban hành)	Văn phòng	Các Phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở	Hoàn thành trước 01/4/2023
		Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt phương án	Văn phòng	Các Phòng có liên quan	Lần 1: Trước ngày 15/12/2023;

		đơn giản hóa TTTC nội bộ (nếu qua rà soát, thống kê có TTTC nội bộ do Sở Tư pháp tham mưu ban hành)			
Cải cách tổ chức bộ máy	Tổ chức kiểm tra tình hình hoạt động tại cấp huyện, cấp xã.	Kế hoạch và kết quả thực hiện	Các Phòng có liên quan	Văn phòng	Trong năm 2023
Cải cách công vụ	Cử công chức, viên chức tham dự các lớp đào tạo, bồi dưỡng.	Báo cáo kết quả	Văn phòng	Các Phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở	Trong năm 2023
	Điều chỉnh vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định tại Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ (nếu có).	Quyết định	Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước		Quý I/ 2023
	Rà soát, điều chỉnh vị trí việc làm của cơ quan theo quy định tại Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 của Chính phủ (nếu có).	Quyết định	Văn phòng		Thường xuyên
	Thực hiện quy định về bổ nhiệm vị trí lãnh đạo đúng quy trình, tiêu chuẩn và cơ cấu số lượng theo quy định.	Quyết định	Văn phòng		Thường xuyên
	Tiếp tục triển khai đánh giá và phân loại công chức, viên chức theo quy định.	Báo cáo kết quả	Văn phòng	Các Phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở	Tháng 12/2023
Cải cách tài chính công	Tiếp tục thực hiện giao biên chế và kinh phí quản lý hành chính tại cơ quan và đơn vị sự nghiệp công lập.	Báo cáo kết quả	Văn phòng; Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước		Trong năm 2023

	Tiếp tục tham mưu phân loại, giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm cho đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ.	Quyết định phê duyệt của UBND tỉnh	Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước; Văn phòng		Trong năm 2023
Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử	Thực hiện báo cáo tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ có liên quan theo Nghị quyết số 131/NQ-CP	Báo cáo kết quả định kỳ hàng quý	Văn phòng	Các Phòng có liên quan	Hàng quý
	Triển khai áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001 trên môi trường điện tử theo lộ trình	Báo cáo kết quả triển khai	Văn phòng	Các Phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở	Tháng 12/2023
Công tác chỉ đạo, điều hành	Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023	Kế hoạch; Báo cáo kết quả	Văn phòng	Các Phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở	- Tháng 01/2023 - Theo quy định tại Kế hoạch của UBND tỉnh
	Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023	Kế hoạch và báo cáo kết quả	Văn phòng	Các Phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở	Theo quy định tại Kế hoạch của UBND tỉnh
	Kiểm tra cải cách hành chính	Kế hoạch và báo cáo kết quả	Văn phòng	Các Phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở	Trước Tháng 10/2023
	Xác định Chi số CCHC của Sở	Báo cáo kết quả	Văn phòng	Các Phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở	Tháng 12/2023

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các Phòng, Trung tâm, Thanh tra thuộc Sở có trách nhiệm triển khai thực hiện nghiêm túc nội dung Kế hoạch này, chủ động tham mưu thực hiện các nhiệm vụ chủ trì thực hiện đạt hiệu quả; định kỳ Quý, 6 tháng, năm báo cáo kết quả thực hiện, gửi Văn phòng Sở tổng hợp, báo cáo về UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) theo quy định.

2. Chánh Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với Thủ trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện Kế hoạch này; tham mưu Giám đốc Sở báo cáo định kỳ và đột xuất kết quả thực hiện công tác CCHC theo đúng thời gian quy định.

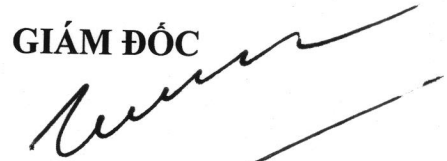
3. Phòng Xây dựng, kiểm tra văn bản QPPL và theo dõi thi hành pháp luật; Phòng Phổ biến giáo dục pháp luật ngoài việc thực hiện Kế hoạch này cần chủ động tham mưu thực hiện tốt các nội dung CCHC được nêu tại Kế hoạch thực hiện CCHC năm 2023 và Kế hoạch về CCHC giai đoạn 2021 - 2030 của UBND tỉnh (đối với nội dung thuộc trách nhiệm của Sở Tư pháp chủ trì).

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc các Phòng, Trung tâm, Thanh tra thuộc Sở kịp thời phản ánh về Văn phòng Sở để tổng hợp, trình Giám đốc Sở xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (để báo cáo);
- Phó Giám đốc;
- Các Phòng, Trung tâm, Thanh tra thuộc Sở;
- Website Sở;
- Lưu: VT, VP (CCHC).

GIÁM ĐỐC



Phạm Tuấn